

LEJEKONTRAKT

Sigerslevøster Forsamlingshus

Kontrakt nr.: _____

PRISER:

Leje af forsamlingshuset pr. dag: kr. 3.500,-

Udlejning af lille sal, til møder: kr. 600,-

Leje af forsamlingshuset i 2 dage: kr. 4.000,-

Depositum: kr. 1.000,-

Lejen er inkl. køkken, service samt forbrug.

UDLEVERING: Udlevering og aflevering af nøgle efter nærmere aftale med udlejer.

ORDENSREGLER: Vinduer og døre lukkes efter kl. 01.00, af hensyn til naboer. Overnatning i forsamlingshuset er ikke tilladt.

OPRYDNING: Køkkenet afleveres i rengjort stand. Alt service opvaskes og stilles på plads i skabene på de respektive pladser. Alt affald og flasker skal i container som findes bag ved forsamlingshuset. Borde afvaskes og stilles på plads ihh. til opstillingsplads som forefindes ved køkkendøren. Alle gulve fejes og vaskes efterfølgende.

LEJERS ANSVAR: Lejeren hæfter for samtlige skader der opstår i lejeperioden. Lejer skal være minimum 25 år.

Lejeren skal selv medbringe viskestykker, karklude samt emballage til evt. overskydende mad.

Forsamlingshuset skal afleveres i rengjort stand (som ved modtagelse). Såfremt der vurderes at det ikke er tilstrækkeligt rengjort, vil omkostningerne til rengøringen blive trukket fra depositummet.

BETALING: Betaling foregår via MobilePay på 24 80 09 63 eller kontant. Det fulde beløb inkl. depositum skal betales ved nøgleudlevering.

Depositummet betales tilbage senest 8 dage efter udlejningsperiodens ophør - nærmere aftale herom indgås ved udlevering.

Lejer har betalt (inkl. depositum): kr. _____

LEJEPERIODE: fra d. _____ fra kl. _____ til d. _____ til kl. _____

Ovenstående er gennemlæst og accepteret ved underskrift.

Forsamlingshusets repræsentant

Dato og kvittering for betaling

Talon ifm. udlejning af Sigerslevøster Forsamlingshus (*udlejers dokumentation*)

LEJER: Kontrakt nr.: _____

Navn: _____ Adresse: _____ Tlf.: _____

Udlejning fra d. _____ kl. _____ til d. _____ kl. _____

Indbetalt kr. _____

Dato: _____ Lejers underskrift: _____